

ASMENINĖ INFORMACIJA



Greta Žabilovič

Vilnius (Lietuva)

860957022

gretazabilovic@gmail.com

Gimimo data 1996-06-15

DARBO PATIRTIS

2018 08 –2019 03

Administratorė

Karate sporto klubas, Vilnius (Lietuva)

1. dokumentų tvarkymas,
2. renginių organizavimas,
3. bendravimas su naujais ir esamais klientais (telefonu ir el.paštu),
4. įvairių užsakymų vykdymas.

2017 11 –2018 04

Pardavėja/konsultantė

UAB "Sanifinas" (LIMPOPO), Vilnius (Lietuva)

1. dirbau su kasa
 2. prieminėjau prekės
 3. konsultuodavau žmonėms
- Šiame darbe išmokau prekių priėmimo procesą.

2017 06 –2017 09

Administratorė

Vilniaus rajono savivaldybės administracija

Praeidavau praktiką:

1. tvarkiau dokumentus ir siunčiau į kitus skyrius,
 2. suteikdavau reikalingą informaciją žmonėms pirkusiems sklypus,
 3. pildžiau prašymus,
 4. dirbau archyve, tvarkydavau dokumentus pagal paskirtį,
- Atlikdama praktiką išmokau pagal taisyklės pildyti prašymus ir tvarkyti kitus dokumentus.

2015 07 –2016 05

Skambučių centro operatorė/vadybininkė

UAB "Studio Moderna"

1. skambindavau klientams ir pasakodavau apie naują prekių asortimentą TOP SHOP,
 2. siūlydama prekės vykdžiau užsakymus,
- Šiame darbe išmokau geriau komunikuoti su žmonėmis telefonu ir įsigijau praktikos pardavimų srityje.

IŠSILAVINIMAS IR
KVALIFIKACIJA

2015 –2018

administravimas ir konsultavimas valstybinėse įmonėse, teismuose;
referentė; žurnalistė

Balstogės Universiteto Filialas "Ekonomikos-Informatikos Fakultetas", Vilnius (Lietuva)

ASMENINIAI GEBĖJIMAI

Gimtoji kalba

lenkų

Užsienio kalbos

	SUPRATIMAS		KALBĖJIMAS		RAŠYMAS
	Klausymas	Skaitymas	Bendravimas žodžiu	Informacijos pateikimas žodžiu	
lietuvių	C2	C2	C2	C2	C2
rusų	C2	C2	C2	C2	C2
anglų	A2	A2	A2	A2	A2

Lygmenys: A1 ir A2: pradedantis vartotojas - B1 ir B2: pažengęs vartotojas - C1 ir C2: įgudęs vartotojas
Bendrieji Europos kalbų metmenys

Bendravimo gebėjimai

1.komunikabilumas, bendradarbiavimas ir gebėjimas dirbti komandoje,
2.gebėjimas mokytis ir nuolat tobulėti,
3.pozityvumas ir atsparumas stresui
Studijuodama universitete išmokau bendradarbiauti ir spręsti įvairias problemas dirbdama komandoje, išmokau nagrinėti peticijas ir rašyti įvairaus pobūdžio prašymus,gavau daugiau atidumo ir gerą atmintį.

Organizaciniai ir vadovavimo gebėjimai

Esu žmogus siekiantis tikslo, galiu palaikyti produktyvią atmosferą ir individualiai motyvuoti siekti geresnių rezultatų.

Pageidaujamam darbui reikalingi gebėjimai

atsakingumas ir reiklumas

Skaitmeniniai gebėjimai

ĮSIVERTINIMAS				
Informacijos apdorojimas	Komunikacija	Turinio kūrimas	Saugumas	Problemų sprendimas
Įgudęs vartotojas	Įgudęs vartotojas	Pažengęs vartotojas	Pažengęs vartotojas	Pažengęs vartotojas

Skaitmeniniai gebėjimai - Savęs įvertinimo lentelė

Excel: 4 ir daugiau m.
Photoshop: 4 ir daugiau m.
PowerPoint: 4 ir daugiau m.
Word: 4 ir daugiau m.

Apskaitos programos
Agnum: iki 1 m.
Stekas: iki 1 m.

PAPILDOMA INFORMACIJA

Laisvalaikio pomėgiai: skaitau knygas, žaidžiu tenisą, klausau muzikos, mėgstu sportą, vaikščioti, dainuoti, myliu gamtą, patinka bendravimas